

## Работа с элементом курса «Задание»

### 1. Элемент «Задание»

«Задание» — это простой в использовании учебный элемент системы Moodle, являющийся эффективным средством методической и организационной поддержки самостоятельной работы студентов по освоению конкретных разделов учебной дисциплины.

Его прототипом являются всем хорошо знакомые школьные домашние задания, выполняемые учениками самостоятельно дома в письменном виде, после чего тетрадки с заданиями проверяются учителем, который красными чернилами отмечает для каждого ученика его ошибки и выставляет ему соответствующую оценку. Важным методическим фактором здесь является именно *работа над ошибками*, обеспечивающая, помимо контрольных функций, необходимую для процесса обучения индивидуальную обратную связь учителя с учеником и возможность индивидуальной коррекции процесса освоения учеником учебного материала.

Реализуемый в электронной среде Moodle учебный элемент «Задание» позволяет использовать этот эффективный педагогический прием, без использования «бумажных» технологий, максимально используя коммуникационные преимущества электронной учебной среды.

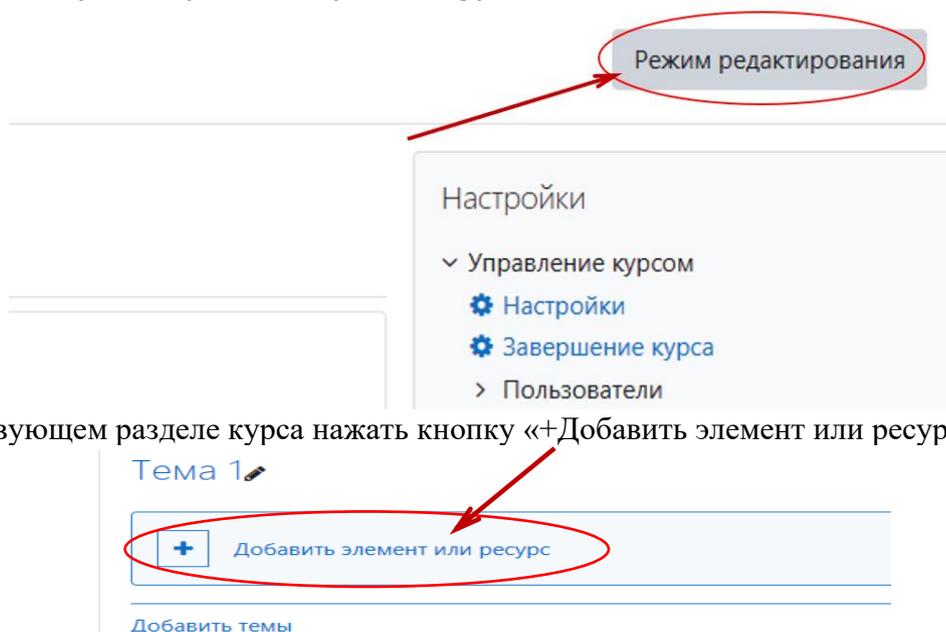
Учебный элемент «Задание» позволяет реализовывать следующие возможности:

- формирование преподавателем для предоставления студентам задания на выполнение определенной учебной работы в рамках соответствующей темы курса;
- установку преподавателем ограничений видимости и доступности задания для студентов, как в рамках определенного временного периода, так и в зависимости от степени успешности выполнения ими какого-либо другого задания или оцениваемого учебного элемента курса;
- предоставление студентами результатов выполнения задания в разнообразных цифровых форматах;
- автоматическое уведомление преподавателя по электронной почте о размещении студентом файла(-ов) своей работы по заданию и уведомление студента о наличии отзыва и оценки за присланную им работу;
- возможность для преподавателя оценивания представленных студентами работ, в том числе и использования нескольких оценок по различным показателям, например, за полноту решения задачи, оригинальность решения, оформление работы и т. д.;
- возможность для преподавателя направлять студенту отрецензированный файл с отмеченными указаниями о сделанных ошибках и вопросах по контексту задания, в том числе возможность аннотирования файлов работ, присланных в формате PDF;
- использование «Задания» для фиксации результатов работ, выполненных вне сайта в автономном режиме (например, при создании предметов искусства, работе с лабораторным оборудованием) без представления работы в цифровом виде;
- возможность для студента ответить преподавателю на полученные замечания в виде краткого комментария или путем присылки исправленного файла работы;
- сохранение в базе данных системы присылаемых студентами работ, отзывов преподавателя и ответов студентов;
- сохранение и автоматическую обработку полученных студентами оценок в электронном журнале курса Moodle, доступность этих оценок для преподавателя и студента.

## 1.1. Создание и настройка элемента «Задание»

Для добавления в разделе курса какого-либо элемента, в том числе из только что перечисленных, следует выполнить следующую последовательность действий:

- перейти в режим редактирования страницы курса;



- в соответствующем разделе курса нажать кнопку «+Добавить элемент или ресурс»;

Рис. «Добавление элемента или ресурса» в раздел Курса

- в появившемся списке выбрать тип создаваемого ресурса.

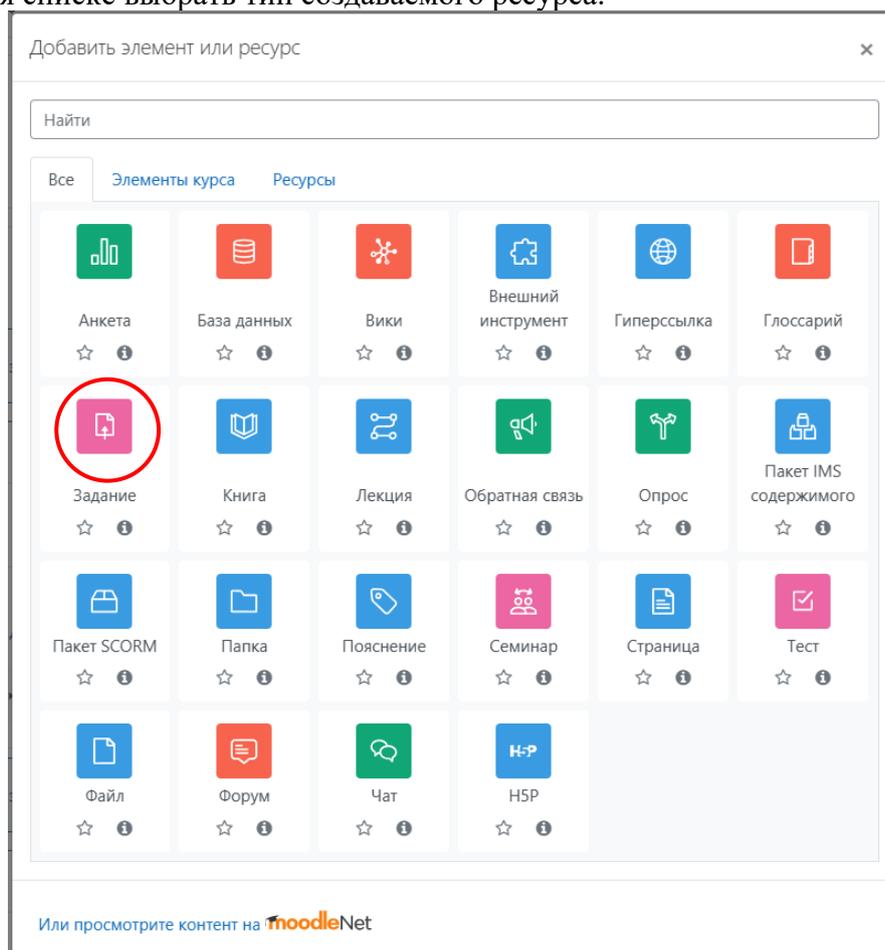


Рис. Выбор типа добавляемого ресурса



На рисунке можно видеть, что у каждого элемента курса (на рисунке это элемент **Задание**) рядом со звездой ☆ есть элемент ⓘ нажав на которую появляется краткая справка, поясняющая назначение выбранного элемента.

После нажатия кнопки «Добавить» на экране открывается страница настройки добавляемого ресурса.

Добавление: Задание

### Общее

Название задания



Описание

Путь: p

Отображать описание / вступление на странице курса

Инструкции к заданию



Путь: p

Дополнительные файлы



Для загрузки файлов перетащите

Показывать файлы только при отправке ответа

## 1.2. Секция «Общее»

Первый раздел называется «Общее». При его выборе появляется окно, включающее три параметра:

Первый параметр называется «Название задания». Здесь необходимо дать заданию название, которое точно бы передавало его смысл (например, «История болезни»).

Второй параметр называется «Описание». Здесь нужно написать о том, что конкретно студенты должны сделать, т.е. формулируем само задание. Кроме этого, здесь можно представить основные требования к выполнению задания, например, в каком формате задание должно быть выполнено (схема, график, рисунок, диаграмма и т.д.), и критерии оценок. Если под полем с описанием активизировать настройку «Отображать описание/вступление на странице курса», то описание задания будет отображаться на странице курса сразу под его названием:

Выбор данной настройки не является строго обязательным, что важно в случае объемного описания, поскольку при переходе на страницу с заданием студенты будут видеть описание полностью.

Третий параметр «Инструкции к заданию» ....

Четвертый параметр называется «Дополнительные файлы». Он позволяет загружать в систему Moodle дополнительные материалы, которые необходимы для успешного решения задания, например, схему истории болезни или план реферата. Формат загружаемым текстовых файлов может быть любым (например, .doc, .pdf, .rtf и другие известные форматы). При переходе на страницу с заданием студентам будут доступны эти материалы для просмотра и скачивания.

### 1.3. Секция «Доступно»

Доступно

Разрешить выполнение задания с 25 Октябрь 2017 00 00  Включить

Последний срок сдачи 1 Ноябрь 2017 00 00  Включить

Запретить отправку с 25 Октябрь 2017 11 05  Включить

Напомнить мне о завершении оценивания 8 Ноябрь 2017 00 00  Включить

Всегда показывать описание

Рис. Секция «Параметры задания»

В секции «Доступно» устанавливаются следующие параметры задания.

«**Разрешить выполнение задания с**». Если для этого параметра установлен флажок «Включить», то студенты получают возможность отправить свои ответы на задание только начиная с указанной даты.

«**Последний срок сдачи**». Ответы студентов могут отправляться студентами после этой даты, но будут помечаться как *просроченные*. Для отключения возможности отправки ответов после установленной даты следует включить параметр «Запретить отправку с».

«**Запретить отправку с**». Если включен этот параметр, то ответы не будут приниматься системой после даты, установленной в этом параметре.

«**Всегда показывать описание**». Если этот параметр выключен, то студенты не смогут видеть описание задания до даты, заданной параметром «Разрешить выполнение задания с».

### 1.4. Секция «Типы представлений ответов»

Типы представлений ответов  Ответ в виде текста  Ответ в виде файла

Лимит слов   Включить

Максимальное число загружаемых файлов 1

Максимальный размер файла Максимальный размер загружаемого файла для уровня «Элемент курса» (1Мбайт)

Допустимые типы файлов

Рис. Секция «Типы представлений ответов»

В секции «Типы представлений ответов» устанавливаются следующие типы представления ответов на задание.

«**Ответ в виде текста**». Если включен этот параметр, студенты смогут вводить форматированный текст ответа в редакторе непосредственно на сайте.

При разрешенном представлении ответа в виде текста может быть включено ограничение на максимальное количество слов в тексте ответа.

«**Ответ в виде файла**». Если включен этот параметр, то студенты смогут загружать в качестве своего ответа один или более файлов. Количество загружаемых файлов ограничивается следующим параметром.

Если ни один из этих двух флажков не установлен, то подразумевается, что задание не требует представления ответа в электронном виде.

«**Максимальное число загружаемых файлов**». Этот параметр определяет максимальное разрешенное для загрузки количество файлов (при условии, что выбран такой тип ответа).

«**Максимальный размер файла**». Этот параметр устанавливает максимальный размер файлов, загружаемых студентами.

## 1.5. Секция «Параметры ответа»

Параметры ответа

Требовать нажатия кнопки «Отправить»

Требовать, чтобы студенты принимали условия представления ответов

Разрешать новые попытки

Максимальное количество попыток

Рис. Секция «Параметры ответа»

В секции «Параметры ответа» устанавливаются параметры, устанавливающие следующие режимы предоставления ответов студентов на задание.

**«Требовать нажатия кнопки «Отправить».** Если для данного параметра установлено значение «Да», то для того, чтобы сообщить системе о завершении загрузки или редактирования своего ответа, студент должен обязательно нажать на кнопку «Отправить». Это дает возможность студентам хранить в системе «полуфабрикаты» своих загруженных ответов под статусом «Черновик». Ответы с таким статусом преподавателем могут не рассматриваться и не оцениваться. Нажатие студентом кнопки «Отправить» означает, что отправленный ответ является окончательным. При этом ответ студента переводится в статус «Ответы для оценки». Если этот параметр установлен в значение «Нет», то студенческие ответы сразу же рассматриваются преподавателем как окончательные и могут сразу оцениваться им.

**«Требовать, чтобы студенты принимали условия представления ответов».** В случае если этот параметр установлен в состояние «Да», система перед окончательной отправкой задания студента потребует от него в форме устанавливаемого флажка явного подтверждения того, что предлагаемый студентом ответ является его собственной, а не заимствованной работой.

**«Попытки возобновлены».** Этот параметр определяет для студента варианты возможности/невозможности повторного открытия задания и его выполнения. При настройке возможен выбор следующих вариантов:

- **«Никогда»** – повторное выполнение задания студенту запрещены;
- **«Вручную»** – преподаватель может повторно открыть задание студенту для выполнения, вручную переведя его из статуса «Ответы для оценки» в статус «Черновик»;
- **«Автоматически до полного прохождения»** – задание автоматически запускается для повторного выполнения, пока студент не наберет за его выполнение необходимого количества баллов в журнале успеваемости.

## 1.6. Секция «Типы отзывов»

Типы отзывов

Отзыв в виде комментария  Ведомость с оценками  Отзыв в виде файла

Встроенный комментарий

Рис. 1.1.5. Секция «Типы отзывов»

В этой секции включаются или выключаются виды используемой преподавателем обратной связи со студентом, выполняющим задание.

**«Отзыв в виде комментария».** Преподаватель может прокомментировать каждый ответ студента, например, указать на ошибки студента, в соответствующем поле на сайте.

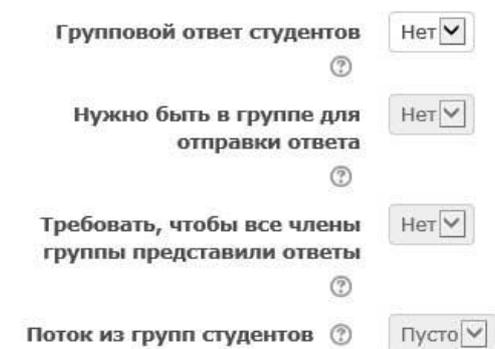
**«Отзыв в виде файла».** Преподаватель при рассмотрении и оценивании задания студента может загрузить и послать студенту файл со своим отзывом. Может, например, отослать студенту файл его ответа с письменными замечаниями, правками и отмеченными ошибками по тексту ответа, или даже аудиофайл с устными замечаниями.

«Ведомость с оценками». Если включен этот параметр, то преподаватель получит возможность скачать и загрузить ведомость с оценками студентов за выполнение этого задания.

«Встроенный комментарий». При включенном параметре во время оценивания текст ответа студента (если выбрана такая форма ответа) будет скопирован в поле комментария обратной связи, что позволяет преподавателю легче встраивать комментарий (возможно, используя другие цвета) или редактировать исходный текст.

## 1.7. Секция «Настройки представления работ группы»

### Настройки представления работ группы



Групповой ответ студентов	Нет
Нужно быть в группе для отправки ответа	Нет
Требовать, чтобы все члены группы представили ответы	Нет
Поток из групп студентов	Пусто

Рис. Секция «Настройки представления работ группы»

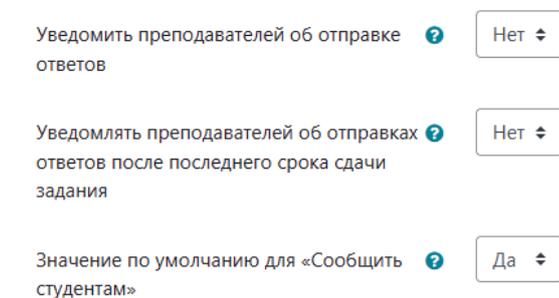
Установка для параметра «Групповой ответ студентов» значения «Да» разрешает режим коллективной совместной работы студентов над общим заданием (в составе группы или потока). При этом каждый член группы будут видеть изменения в ответах, представленных другими членами группы.

Параметр «Требовать, чтобы все члены группы представили ответы» становится активным в случае установки в состояние «Да» предыдущего параметра. Если установить его в состояние «Да», то для того, чтобы ответ группы считался окончательным, все члены группы должны нажать кнопку «Отправить». Если установлено значение «Нет», то ответ группы будет считаться представленным, как только хотя бы один любой член группы студентов нажмет на кнопку «Отправить».

Параметр «Поток из групп студентов». Задание будет предъявляться для выполнения выбранному потоку студентов, состоящему из нескольких групп студентов. Если этот параметр не задан, то будут использованы параметры по умолчанию (то есть группы).

## 1.8. Секция «Уведомления»

### Уведомления



Уведомить преподавателей об отправке ответов	Нет
Уведомлять преподавателей об отправках ответов после последнего срока сдачи задания	Нет
Значение по умолчанию для «Сообщить студентам»	Да

Рис. Секция «Уведомления»

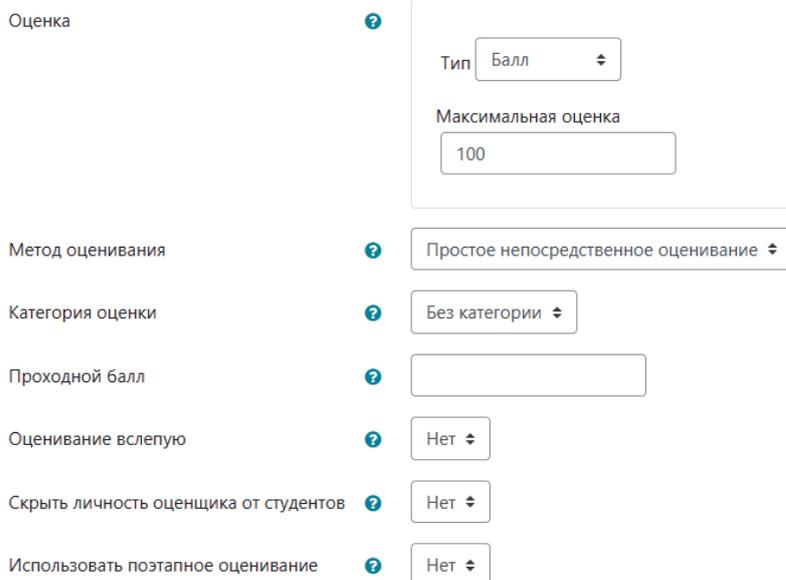
Если параметр «Уведомить преподавателей об отправке ответов» включен, то преподаватели будут получать по электронной почте сообщения каждый раз, когда кто-то из студентов отправит ответ на задание – ранее указанного срока, вовремя или позже.

Если установить для параметра «Уведомить преподавателей о дате закрытия задания» значение «Да», то преподаватели получают специальные сообщения, в случаях, когда студенты отправят свои ответы позже указанного срока.

Параметр «**Значение по умолчанию для "Сообщить студентам"**» устанавливает значение по умолчанию для флажка поля «Сообщить студентам» в форме оценивания задания преподавателем.

## 1.9. Секция «Оценка»

▼ Оценка



Оценка	?	Тип <input type="text" value="Балл"/>	Максимальная оценка <input type="text" value="100"/>
Метод оценивания	?	<input type="text" value="Простое непосредственное оценивание"/>	
Категория оценки	?	<input type="text" value="Без категории"/>	
Проходной балл	?	<input type="text"/>	
Оценивание вслепую	?	<input type="text" value="Нет"/>	
Скрыть личность оценщика от студентов	?	<input type="text" value="Нет"/>	
Использовать поэтапное оценивание	?	<input type="text" value="Нет"/>	

Рис. Секция «Оценка»

В секции «Оценка» устанавливаются параметры оценивания задания преподавателем.

Параметр «**Оценка**» устанавливает **тип оценивания**, который будет использован для этого активного элемента.

- «**Отсутствует**». Задание не требует оценивания работ студентов преподавателем.
- «**Шкала**». Если выбран этот тип, то в выпадающем списке можно выбрать нужную шкалу оценивания.
- «**Балл**». При выборе этого типа оценивания можно задать максимальную оценку в баллах, доступную для этого элемента.

Параметр «**Метод оценивания**» по умолчанию устанавливает метод оценивания «Простое непосредственное оценивание». Предлагаются также передовые методы оценивания «Справочник оценщика» и «Рубрика», которые могут использоваться для подсчета оценок в заданном контексте.

Параметр «**Категория оценки**» определяет, в какую категорию оценок должна попадать оценка за данное Задание в журнале оценок. Подробнее о формировании категорий в журнале оценок описывается в разделе 7 – «Журнал Оценок».

«**Оценивание вслепую**». При выборе этого режима для оценивающего задание преподавателя будут скрыты имена студентов, выполнивших задание. Возможность включения режима слепого оценивания будет заблокирована после представления хотя бы одного ответа или оценивания этого задания.

При включенном параметре «**Использовать поэтапное оценивание**» оценки должны пройти через ряд этапов процесса оценивания, прежде чем они станут доступны студентам. Это позволит провести несколько циклов оценивания, а затем одновременно опубликовать оценки для всех студентов.

«**Использовать закрепленных оценщиков**». Это параметр становится активным при включенном предыдущем параметре. Если ему установить значение «Да», то при использовании поэтапного оценивания за конкретными студентами могут быть закреплены конкретные преподаватели-оценщики.

## 1.10. Секция «Общие настройки модуля»

### ▼ Общие настройки модуля

Доступность ? Показать на странице курса

Идентификатор ?

Групповой режим ? Нет групп

Поток ? Пусто

Добавить ограничение доступа по группе/потoku

Рис. Секция «Общие настройки модуля»

В секции «Общие настройки модуля» устанавливаются следующие параметры задания.

«**Доступность**». Этот параметр может принимать два значения: «Показать» и «Скрыть». При выборе значения «Скрыть» настраиваемое задание будет невидимым для студентов, а для преподавателя отображаться на странице серым цветом.

«**Идентификатор**». Установка идентификатора обеспечивает возможность идентифицировать оценку за данное задание при использовании ее в формулах для вычисления оценок в Журнале оценок. Если оценка за элемент не используется в формулах для вычисления оценок, то тогда поле «Идентификатор» можно оставить пустым. При необходимости идентификатор можно также установить непосредственно в журнале оценок, однако изменить его после этого можно будет только на странице редактирования элемента Задание. Подробнее об использовании формул для обработки оценок описано в разделе – «Журнал Оценок».

«**Групповой режим**». Этот параметр имеет три варианта значений:

- «**Нет групп**» – все участники Задания являются членами одного большого сообщества;
- «**Изолированные группы**» – участники каждой группы работают только в пределах своей группы, другие группы им не видны;
- «**Видимые группы**» – участники каждой группы работают только в пределах своей группы, но могут видеть другие группы.

Групповой режим, определенный на уровне настроек курса, является режимом по умолчанию для всех учебных элементов, создаваемых в курсе. При этом для каждого элемента, поддерживающего групповой режим, можно указать его собственный групповой режим, отличный от группового режима, используемого для других элементов курса. Однако если в курсе установлен *принудительный групповой режим*, то индивидуальные установки параметра группового режима для конкретного элемента курса становятся невозможными.

«**Поток**». Под *потоком* в Moodle понимается структура, включающая в себя нескольких студенческих групп. Параметр «Поток» может принимать значение «Пусто» (значение по умолчанию), или значение названия конкретного потока, выбираемые из предлагаемого списка ранее образованных в курсе потоков. Если при установке этого параметра выбран конкретный поток, то студенты из групп этого потока будут иметь возможность совместно работать над этим заданием.

## 1.11. Секция «Ограничить доступ»

### ▼ Ограничить доступ

Ограничения доступа Пусто

Добавить ограничение...

Рис. Секция «Ограничить доступ»

Секция «Ограничить доступ» предназначена для формирования условия, ограничивающего доступ к данному учебному элементу. В версии Moodle этот раздел претерпел существенную переработку и сейчас он предоставляет средства для формирования ограничивающего условия в

общем случае представляющего собой логическое выражение (предикат) включающий в себя набор параметров-аргументов соединенных логическими связками И, ИЛИ и НЕ.

Для формирования ограничения следует нажать кнопку «Добавить ограничение», после чего открывается окно для выбора вида параметров, используемых для формирования условия, ограничивающего доступ к элементу и, при необходимости, способа их агрегирования в логическое выражение требуемой сложности.

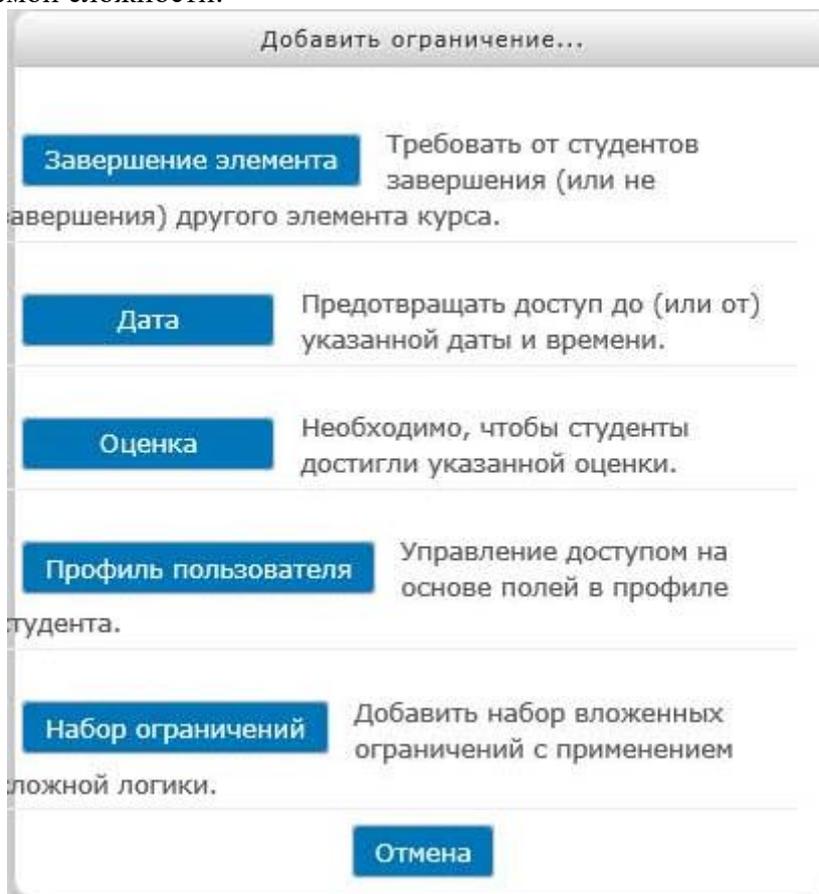


Рис. Окно для формирования условия, ограничивающего доступ к элементу

Условие, ограничивающее доступ к элементу, в общем случае представляет собой логическое выражение (предикат), в которое в качестве параметров могут входить: признак выполнения/ невыполнения каких-либо других элементов, дата и время, оценки, полученные за выполнение каких-либо других элементов, значения полей профиля пользователя. Отметим, что в Moodle система формирования условия, ограничивающего доступ к элементу, претерпела существенную переработку. Более подробно формирование условия ограничения доступа к учебному деятельностному элементу описано в разделе «Выстраивание последовательности изучения элементов курса».

## 1.12. Секция «Выполнение элемента курса»

### ▼ Выполнение элемента курса

Отслеживание выполнения

Требуется просмотр  Студент должен просмотреть этот элемент, чтобы он считался выполненным

Требуется оценка  Студент должен получить оценку для выполнения этого элемента  
 Студент должен представить ответ на задание, чтобы завершить его

Планируется выполнение до      Включить

Рис. Секция «Выполнение элемента курса»

В секции «Выполнение элементов курса» настраиваются параметры отслеживания выполнения задания.

**«Отслеживание выполнения».** Если включен этот режим, то завершенность выполнения данного задания студентом будет сопровождаться специальной отметкой, отображаемой рядом с названием задания на странице курса.



Рис. Секция «Выполнение элемента курса»

Может быть выбрано три варианта установки этого параметра:

1. «Не отображать выполнение элемента». Факт выполнения или невыполнения данного задания на странице курса никак не обозначается.
2. «Студенты могут вручную отмечать элемент курса как выполненный». В этом случае студент сам отмечает, что данное задание им выполнено.
3. «Отображать элемент курса как пройденный при выполнении условий». В этом случае могут быть выбраны условия, при выполнении которых система автоматически отметит, что задание завершено:
  - условие «Требуется просмотр» означает, что задание будет считаться выполненным, если студент только просмотрит этот элемент;
  - условие «Требуется оценка» означает, что при выборе этого варианта задание считается завершенным, если студент получает оценку за его выполнение. Если в настройках задания указан проходной балл, то будут отображаться значки успешного или неудачного его выполнения.
  - третье условие – «Студент должен представить ответ на задание, чтобы выполнение задания считалось завершенным».

Можно устанавливать одновременно не одно, а несколько таких условий. В этом случае элемент будет считаться завершенным при выполнении *всех* установленных условий.

Параметр **«Планируется выполнение до»** определяет дату, когда задание ориентировочно должно быть выполнено. Эта дата не отображается для студентов, и выводится только в отчете о выполнении задания.

Более подробно об отслеживании выполнения оцениваемых элементов курса описано в разделе «Отслеживание выполнения элементов курса».

Говоря о возможных настройках элемента Moodle «Задание» еще раз обращаем внимание на широкие возможности варьирования режимами использования этого элемента:

1. включения/выключения режима завершения задания студентом по кнопке «Отправить (завершить) задание»;
2. представления ответа в виде текста или файла(-ов);
3. комментирования ответа, как студентом, так и преподавателем;
4. возврат преподавателем студенту файла его ответа со своими пометками, исправлениями и комментариями по тексту работы.

Используя эти возможности, преподаватель получает в свои руки инструмент для реализации различных продуктивных методических моделей применения этого типа учебной деятельности. Например, реализовывать обучающий режим выполнения задания студентом под руководством преподавателя, когда окончательное решение поставленной перед студентом задачи формируется после нескольких итераций выполнения задания, включающих разбор и устранение отмеченных преподавателем ошибок в вариантах работы студента.

### 1.13. Работа студента с элементом «Задание»

При выборе студентом на странице курса пункта-ссылки с названием представленного ему задания ему открывается страница с текстом задания и таблицей, отражающей состояние решения задания.

#### Пример элемента Задание

Описание задания, которое должен выполнить студент.

#### Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ни одной попытки
Состояние оценивания	Не оценено
Последний срок сдачи	Среда, 1 Ноябрь 2017, 00:00
Оставшееся время	6 дн. 11 час.
Последнее изменение	-
Комментарии к ответу	<a href="#">▶ Комментарии (0)</a>

Рис. Начальная страница открытого студентом задания

Нажав кнопку «Добавить ответ на задание», студенту становится доступной страница для ввода ответа на задание, вид которой приведен на рисунке.

#### Пример элемента Задание

Описание задания, которое должен выполнить студент.

Ответ в виде текста

Абзац B I [иконки форматирования]

Ответ студента на задание в виде текста

Путь: p

Ответ в виде файла

Максимальный размер новых файлов: 1Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1 - Перетаскивание не поддерживается

Файлы

решение.pdf

Рис. Страница добавления ответа на задание

Сразу следует ответить, что блоки «Ответ в виде текста» и «Ответ в виде файла» будут появляться (отображаться) на этой странице только в случае установки в состояние «Да» соответствующих одноименных параметров в секции «Типы представлений ответов» страницы настройки данного задания.

Можно видеть, что у блока «Ответ в виде файла» студенту указываются установленные при настройке задания параметры, определяющие максимальный размер и количество прикрепляемых студентом файлов.

Файл ответа может быть загружен студентом путем простого перетаскивания в зону, показанную на рисунке.

После нажатия кнопки «Сохранить» Студент 3 увидит страницу, представленную на рисунке.

**Состояние ответа**

Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Не оценено
Последний срок сдачи	Среда, 1 Ноябрь 2017, 00:00
Оставшееся время	6 дн. 10 час.
Последнее изменение	Среда, 25 Октябрь 2017, 14:05
Ответ в виде текста	 Ответ студента на задание в виде текста
Ответ в виде файла	  решение задачи.pdf
Комментарии к ответу	 Комментарии (0)

[Редактировать ответ](#)

Внесение изменений в представленную работу

Рис. Страница состояния задания после добавления студентом ответа

Обращаем внимание на то, что кнопка «Отправить задание» и касающиеся этой кнопки предупреждение внизу этой страницы будут отображаться на данной странице только в случае установки в состояние «Да» параметра «Требовать нажатия кнопки "Отправить"» в секции «Секция «Параметры ответа» при настройке задания.

До нажатия кнопки «Отправить» ответ студента считается черновиком, может им изменяться и преподавателем не оценивается.

Если в настройках курса в секции «Секция «Параметры ответа» при настройке задания установлен параметр «Требовать, чтобы студенты принимали условия представления ответов», то после нажатия кнопки «Отправить» на экране появится окно с требованием к студенту подтвердить установкой соответствующей галочки своего авторства отсылаемого ответа.

 Необходимо заполнить

Это мой собственный ответ на задание, кроме случаев, когда подтверждено использование ответов других людей.

Рис. Требование подтверждения студентом своего авторства ответа

После установки галочки подтверждения и нажатия кнопки «Продолжить» студент теряет возможность изменения текста своего ответа и/или файла(-ов) с ответом и его ответ становится доступным преподавателю для оценивания. Статус «Состояние ответа на задание» при этом изменяется с «Черновик (ответ не отправлен)» на «Ответы для оценки». При этом, однако, после отправки задания у студента сохраняется возможность ввода комментариев к отосланному ответу, как это показано на рисунке.

**Состояние ответа**

Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Не оценено
Последний срок сдачи	Среда, 1 Ноябрь 2017, 00:00
Оставшееся время	6 дн. 10 час.
Последнее изменение	Среда, 25 Октябрь 2017, 14:15
Ответ в виде текста	 Ответ студента на задание в виде текста
Ответ в виде файла	  решение задачи.pdf
Комментарии к ответу	 Комментарии (1)

 Фанилия Иня - 25 окт 14:17  
Комментарий студента к своему ответу.

[Сохранить комментарий](#) | [Отмена](#)

Рис. Страница «Состояния ответа» после отправки ответа студентом

Если при настройке задания параметр «Требовать нажатия кнопки "Отправить"» в секции «Секция «Параметры ответа» установлен в состояние «Нет», то уже сохранение студентом введенного ответа на задание делает его доступным для оценивания преподавателем. При этом у студента сохраняется возможность корректировки своих ответов вплоть до того момента, когда преподаватель выставит ему оценку или заблокирует возможность коррекции ответов.

Обращаем внимание на то, что после отправки студентом своего ответа на задание система автоматически посылает преподавателю по электронной почте соответствующее уведомление об этом действии, что существенно упрощает преподавателю отслеживание заданий, требующих проверки.

После того как преподаватель выставит студенту оценку за присланную им работу страница состояния задания, видимая студенту принимает вид, приведенный на рисунке.

#### Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Оценено
Последний срок сдачи	Среда, 1 Ноябрь 2017, 00:00
Оставшееся время	6 дн. 10 час.
Последнее изменение	Среда, 25 Октябрь 2017, 14:15
Ответ в виде текста	 Ответ студента на задание в виде текста
Ответ в виде файла	 решение задачи.pdf
Комментарии к ответу	 Комментарии (1)

[Редактировать ответ](#)

Внесение изменений в представленную работу

#### Отзыв

Оценка	20,00 / 100,00
Оценено в	Среда, 25 Октябрь 2017, 14:20
Оценено	 <a href="#">Иванов Иван Иванович</a>

Отзыв в виде комментария      Комментарий с отзывом Преподавателя к ответу Студента

Рис. Вид доступной студенту страницы состояния задания после его оценки преподавателем

Если принять во внимание возможности преподавателя оперативно доводить до студента свои комментарии по содержанию выполненной и корректируемой студентом работы, то это дает возможность реализовать эффективный *обучающий* режим выполнения задания, продуктивную работу студента под руководством преподавателя по улучшению предлагаемого им решения задачи, с исправлением и анализом совершаемых студентом в процессе этого решения ошибок и более глубоким пониманием их причин.

## 1.14. Работа преподавателя с элементом «Задание»

При выборе преподавателем на странице курса пункта-ссылки с названием соответствующего задания ему открывается страница с текстом задания и таблицей, отражающей состояние выполнения задания студентами (см. рис. 1.3.1).

### Резюме оценивания

Участники	1
Ответы	1
Требуют оценки	0
Последний срок сдачи	Среда, 1 Ноябрь 2017, 00:00
Оставшееся время	6 дн. 10 час.

[Просмотр всех ответов](#)

[Оценка](#)

Рис. Начальная страница открытого преподавателем задания

## 2. Просмотр ответов студентов

После нажатия ссылки «[Просмотр/оценка](#) всех ответов», преподавателю становится доступной страница, на которой представлена таблица с информацией о состоянии выполнения задания для каждого студента, которому оно предназначено. Из-за большого числа столбцов этой таблицы, представляющих многочисленные параметры состояния выполнения задания, она, как правило, не помещается целиком на экране и для ее просмотра используется горизонтальная прокрутка. На рисунке, представлены, соответственно, левая и правая части этой таблицы.

Пример элемента Задание

The screenshot shows a web interface for managing student answers. At the top, there's a dropdown menu for 'Действия оценивания' (Evaluation actions) with 'Выберите...' (Select...). Below is a table with columns: 'Выбрать' (Select), 'Изображение пользователя' (User image), 'Фамилия / Имя' (Surname / Name), 'Адрес электронной почты' (Email address), 'Статус' (Status), 'Оценка' (Evaluation), 'Редактировать' (Edit), 'Последнее изменение (ответ)' (Last change (answer)), 'Ответ в виде текста' (Answer as text), 'Ответ в виде файла' (Answer as file), 'Комментарии к ответу' (Comments on answer), 'Последнее изменение (оценка)' (Last change (evaluation)), 'Отзыв в виде комментария' (Review as comment), and 'Итоговая оценка' (Final evaluation). A row of data is visible, showing a student named 'Имя Фамилия' with email '123@11.ru', a status of 'Ответы для оценки оценено' (Answers for evaluation evaluated), an evaluation of '20,00 / 100,00', and a comment 'Комментарий с отзывом Преподавателя к ответу Студента' (Comment with review from Lecturer to student answer).

Below the table, there are controls: 'С выбранными' (With selected), 'Заблокировать ответы' (Lock answers), and 'Применить' (Apply). Under 'Опции' (Options), there are settings for 'Заданий на странице' (Questions per page) set to 10, 'Фильтр' (Filter) set to 'Без фильтра' (No filter), 'Быстрая оценка' (Quick evaluation) checkbox, 'Показывать только активных учащихся' (Show only active students) checkbox, and 'Загружать ответы в папках' (Load answers in folders) checkbox.

Рис. Таблица с информацией о состоянии выполнения задания студентами

Наличие в таблице тех или иных столбцов – параметров состояния выполнения задания определяется настройками задания, рассмотренными выше в подразделе 1.1.

На рисунке представлены следующие столбцы-параметры.

- **Выбрать.** Столбец с элементами, позволяющими отмечать строки студентов, для осуществления над ними групповых операций (см. ниже).
- **Изображение пользователя.** Изображение, которое введено в профиле пользователя.
- **Фамилия/Имя.** Фамилия и имя студента из его профиля.
- **Адрес электронной почты.** E-mail студента.
- **Статус.** Статус состояния выполнения задания студентом и его рассмотрения преподавателем: «Нет ответа на задание», «Черновик (ответ не отправлен)», «Ответы для оценки», «Оценено».
- **Оценка.** Выставленная преподавателем оценка и через символ «/» (слэш) максимальная оценка за выполнение задания.
- **Редактировать.** При нажатии пункта «Редактировать» открывается контекстное меню.



Рис. Меню столбца «Редактировать»

Это меню позволяет в зависимости от текущего статуса задания для конкретного студента выбрать одно из следующих действий:

- «Оценка» (перейти к оцениванию работы);
  - «Обновить оценки» (перейти к расширенной форме ввода-редактирования оценки);
  - «Разрешить продление» (разрешить продление срока предоставления работы сверх срока, установленного в настройке задания);
  - «Вернуть представление к черновику» (перевести статус ответа студента из состояния «Ответы для оценки», не позволяющего студенту изменять свой ответ, в состояние «Черновик (ответ не отправлен)»);
  - «Позволить еще одну попытку» (предоставление студенту возможности выполнения еще одной попытки ответа);
  - «Запретить изменение ответа» (запрет для студента возможности изменения присланного им ответа).
- **Последнее изменение (ответ)**. Дата и время последнего изменения студентом своего ответа.
  - **Ответ в виде текста**. Текст ответа студента, введенного им с помощью встроенного редактора Moodle. Столбец отображается при наличии соответствующего разрешения в настройке задания.
  - **Ответ в виде файла**. Один или несколько файлов, введенных студентом в качестве ответа на задание. Столбец отображается при наличии соответствующего разрешения и максимального количества файлов, установленных при настройке задания. На рисунке можно видеть представленные студентами файлы в форматах Word и PDF.
  - **Комментарии к ответу**. Комментарии студента к предоставленному им ответу или в ответ на комментарии-замечания, полученные от преподавателя. Столбец отображается при наличии соответствующего разрешения в настройке задания. Преподаватель также может добавлять комментарии в этом столбце.
  - **Последнее изменение (оценка)**. Дата и время последних изменений, сделанных преподавателем в контексте ответа конкретного студента (оценка, комментарии, файл с отзывом).
  - **Отзыв в виде комментария**. Комментарии и замечания преподавателя по содержанию присланного студентом ответа на задание. Столбец отображается при наличии соответствующего разрешения в настройке задания.
  - **Аннотирование PDF**. Присланный студентом PDF-файл с комментариями и пометками преподавателя.
  - **Отзыв в виде файла**. Загруженный преподавателем файл с отзывом по работе студента. Это может быть, например, файл, присланный студентом, с внесенными в него преподавателем замечаниями и редакционными правками. Столбец отображается при наличии соответствующего разрешения в настройке задания.
  - **Итоговая оценка**. Оценка, попадающая в электронный журнал оценок. Столбец отображается при наличии соответствующего разрешения в настройке задания.
  - **Показатели**. Оценки, выставляемые преподавателем за работу студента по дополнительной системе показателей. Столбец отображается при наличии соответствующего разрешения в настройке задания.

Можно обратить внимание на наличие в заголовках столбцов иконок. Нажатие на такую иконку в заголовке столбца минимизирует ширину этого столбца, позволяя скрывать содержащуюся в нем информацию. В заголовке «свернутого» столбца иконка заменяется иконкой, нажатие на которую позволяет восстановить исходный вид столбца.

Манипулирование этими кнопками позволяет оптимизировать ширину таблицы на экране, скрывая столбцы с информацией, не представляющей интереса.

В нижней части страницы с таблицей-списком студентов – исполнителей задания расположены элементы для управления таблицей задания.

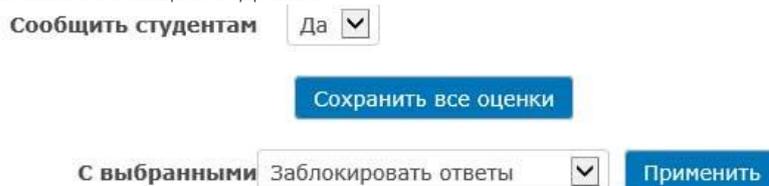


Рис. Управление таблицей

Для сохранения введенных оценок за работы студентов следует нажать кнопку «Сохранить все оценки». При установлении параметра «Сообщить студентам» в состояние «Да» студентам с оцененными работами будет автоматически по почте уведомление об этом. Параметр «С выбранными» позволяет применить к отмеченным галочками в первом столбце таблицы (столбец «Выбрать») записям-строкам таблицы, относящимися к конкретным студентам, следующие действия:

- «Заблокировать». Запретить студенту возможность изменения его ответа.
- «Разблокировать». Снять запрет студенту на изменение его ответа.
- «Вернуть представление к статусу черновика». Перевести ответ студента из состояния «Ответы для оценки», не позволяющего студенту изменять свой ответ, в состояние «Черновик (ответ не отправлен)».
- «Разрешить продление». Разрешить продление срока предоставления работы сверх установленного в настройке задания срока.
- «Отправить файлы с отзывами». Загрузить один или несколько файлов с отзывами и отправить их всем выбранным студентам.

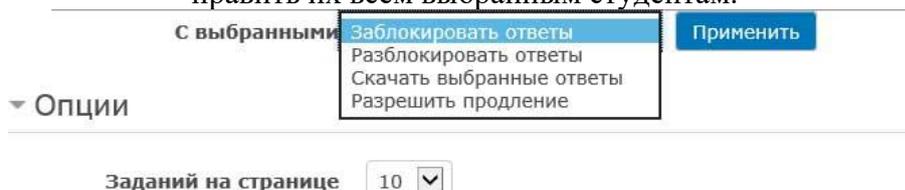


Рис. Выбор коллективной операции над выбранными записями

В следующей секции можно установить опции отображения таблицы на странице.

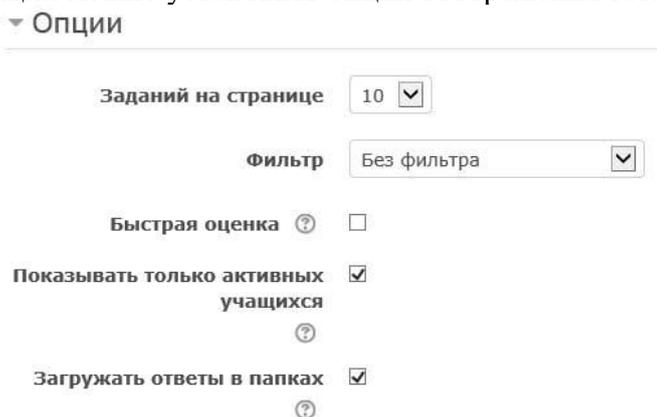


Рис. Опции управления отображением таблицы состояния заданий студентов

Приведенные в нижней части таблицы элементы управления позволяют выполнять следующие действия.

- «Заданий на странице». Параметр определяет количество строк таблицы, одновременно выводимых на экран.
- «Фильтр». Параметр фильтрации выводимых на экран строк-студентов. Имеет следующие условия фильтрации:
  - «Без фильтра». Фильтрация записей не производится.
  - «Ответы и отзывы». Вводятся строки студентов, у которых есть ответы и/или отзывы.
  - «Требуется оценки». Вводятся строки студентов, представивших ответы, но которым еще не поставлены оценки.

- «Быстрая оценка». Установка флажка этого переключателя переводит таблицу в режим быстрой оценки, в котором оценка может ставиться непосредственно в поле «Оценка» без перехода к форме оценивания работы.

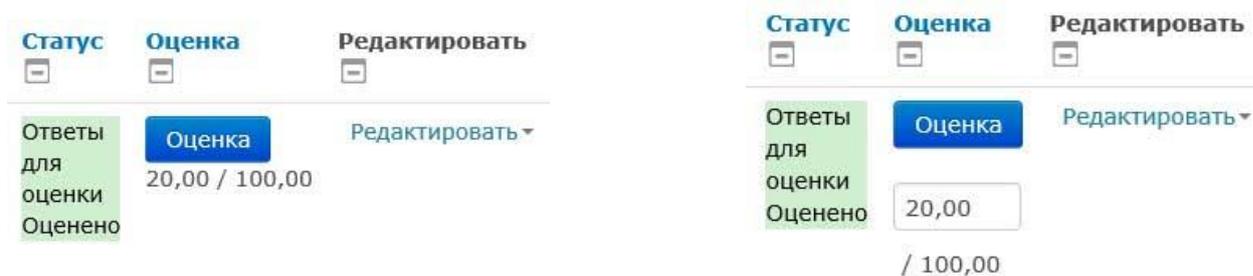


Рис. Переключение в режим быстрой оценки

### 3. Обработка и оценивание ответов студентов

Оценивание ответов студентов может осуществляться непосредственно в ячейках таблицы (режим «Быстрая оценка») или с помощью специальной формы обработки и оценивания ответов студента. В режиме «Быстрой оценки» кроме ввода оценок непосредственно в ячейки таблицы можно вводить значения оценок по «Показателям», а также «Комментарии к ответу» и «Отзыв в виде комментария». Введенные в ячейки оценки и комментарии вступают в силу после нажатия кнопки «Сохранить все оценки», расположенную под таблицей.

Заметим, что в режиме «Быстрое оценивание» невозможно выполнять загрузку непосредственно в ячейку таблицы файлов отзыва преподавателя, а также аннотирования PDF-файлов студента. Если такая необходимость возникает, преподаватель должен перейти к форме оценивания студента.

Для перехода к форме обработки и оценивания ответов конкретного студента преподавателю следует в строке, относящейся к этому студенту, в ячейке столбца «Оценка» нажать иконку. При этом открывается страница оценивания ответа студента, состоящая из нескольких секций.

Секция «Состояние ответа» представлена на рисунке. Она носит информационный характер, представляя развернутую информацию о состоянии ответа студента.

Состояние ответа	
Номер попытки	Номер этой попытки - 1. (Разрешено попыток - 10)
Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Не оценено
Последний срок сдачи	Четверг, 23 Апрель 2015, 12:45
Оставшееся время	2 дн. 22 час.
Изменение статуса	Студент не может исправлять этот ответ
Последнее изменение	Понедельник, 20 Апрель 2015, 13:23
Ответ в виде текста!	<input type="checkbox"/> Ответ студента на Задание в виде текста
Ответ в виде файла	<input type="checkbox"/> Решение задачи.pdf
Комментарии к ответу	<input type="checkbox"/> <a href="#">Комментарии (1)</a>

Рис. Секция «Состояние ответа»

Секция «Оценка» предназначена для оценивания работы преподавателем и размещением отзывов преподавателя. Оценка за работу проставляется в поле «Оценка». Если используется оценивание работ по показателям, то также проставляется соответствующая оценка по показателю(-ям) (на рисунке в качестве примера представлена возможность ввода показателя «Оформление работы»).

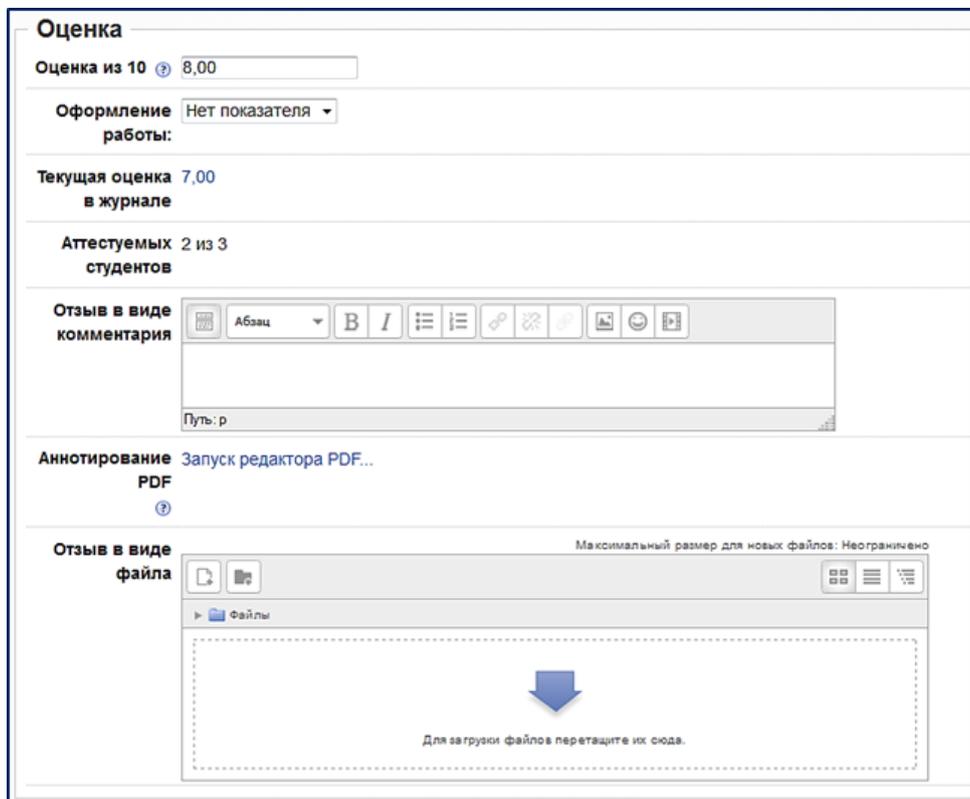


Рис. Секция «Оценка»

В секции «Оценка» преподаватель имеет возможность вместе или вместо оценок написать и отправить студенту отзыв на работу в виде текстового комментария или в виде файла. Для этого должны быть установлены соответствующие разрешения при настройке элемента Задание (Секция «Виды обратной связи»).

В последних версиях Moodle в элементе Задание появилась интересная возможность аннотирования (правки) преподавателем файла работы студента, представленного в формате PDF.

Для этого следует нажать ссылку «Запуск редактора PDF» в пункте «Аннотирование PDF». При этом присланный студентом PDF-файл открывается в окне редактора.

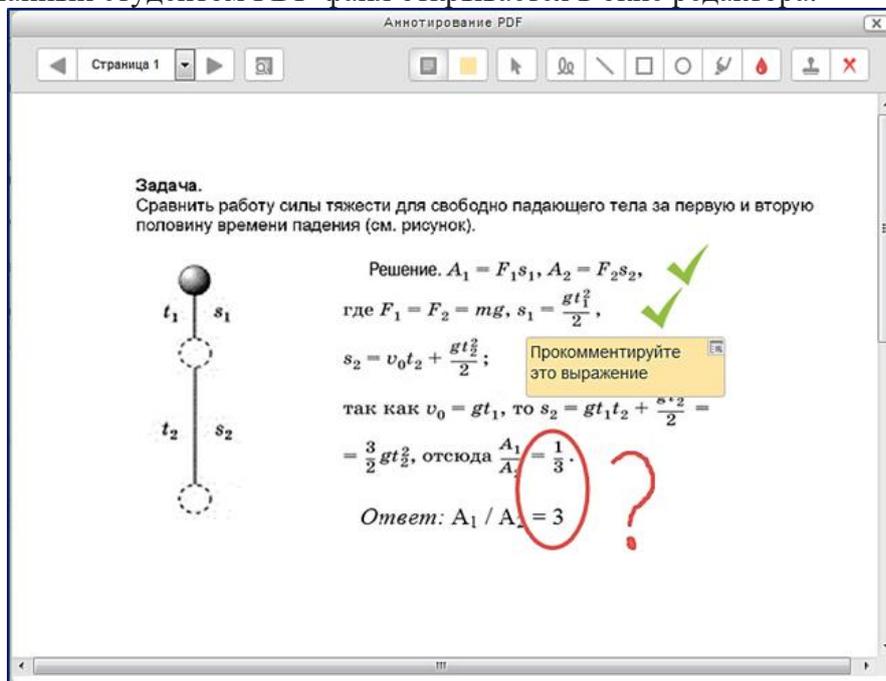


Рис. Окно редактора для аннотирования файлов PDF

С помощью простых инструментов редактора преподаватель может поверх информации, представляемой PDF-файлом студента делать свои пометки и комментарии. Комментарии правки могут быть добавлены и затем сохранены в так называемом «быстром списке» для последующего использования в других местах PDF-файла. Доступ в «быстром списке» осуществляется с помощью иконки в правом верхнем углу поля комментария.

**Примечание:** для реализации возможностей правки-аннотирования файлов PDF, особенности PDF требуют, чтобы на сервере был установлен Ghostscript. Это может быть проверено в Администрирование → Администрирование сайта → Плагины → Деятельностные элементы → Задания → плагины Обратной связи → Правка PDF.

В последней секции формы оценивания задания отображаются и настраиваются параметры, касающиеся попыток выполнения задания, предоставляемых студенту.

**Настройки попыток**

Попытки Вручную возобновлены

Максимальное количество попыток: 10

Номер попытки: 1

Позволить еще одну попытку: Нет

Сообщить студентам: Нет

Сохранить Сохранить и показать следующее Отмена

Назад Далее

Рис. Окно редактора для аннотирования файлов PDF

Все изменения, введенные преподавателем при оценивании задания, вступают в силу после нажатия кнопки «Сохранить» или «Сохранить и показать следующее».

Если преподаватель ввел значение оценки для ответа студента, то после сохранения соответствующее этому студенту значение поля «Состояние оценивания» изменяется на «Оценено».

Аннотированный преподавателем PDF-файл студент может посмотреть, открыв это Задание и, затем, в секции «Отзыв» нажав ссылку «Просмотреть аннотированный PDF-файл» в пункте «PDF аннотирование».

**Отзыв**

Оценка	8,00 / 10,00
Время выставления оценки	Вторник, 21 Апрель 2015, 13:39
Оценено	Преподаватель 1
Отзыв в виде комментария	Комментарий преподавателя к работе Студента 1
Аннотирование PDF	Студент 2_4_0.pdf <a href="#">Просмотреть аннотированный PDF-файл...</a>
Отзыв в виде файла	Отзыв на работу Студента 2.docx

Рис. Секция «Отзыв» на странице Задания, открытой студентом и пункт «Просмотреть аннотированный PDF-файл»